



# **Opzetten en beheren Mini-Webshop**

DC AutomatiseringsGroep  
De Chamotte 36  
4191 GT Geldermalsen

**Helpdesk:**

Alle werkdagen van 8.30 t/m 21.00

Zaterdags storingsdienst van 9.00 t/m 17.00

Tel.: 0345-545080  
Fax: 0345-582051  
Email: [support@dcag.nl](mailto:support@dcag.nl)  
Website: [www.dcag.nl](http://www.dcag.nl)

## Inhoud

Mini Webshop instellingen .....	3
Mini Webshop activeren .....	3
E-mailadres bestellingen .....	3
Prijs kaartje .....	3
Annulering van bestelling .....	3
Sortering producten .....	3
Logo Formaat en uitlijning.....	4
E-mail bericht setup .....	4
Welkom Mini Webshop .....	4
Voettekst Mini Webshop.....	5
Standaard bezorging tijdvak.....	5
Bezorgdagen .....	6
Vakantiesluiting .....	6
Artikelen plaatsen in Webshop .....	7
Tonen in webshop .....	7
Minimumprijs op webshop .....	7
Prijzen in webshop .....	7
Afbeelding kiezen .....	8
Extra omschrijving.....	8
Bezorgkosten/plaatsen.....	9
Bezorgen via verzendorganisatie .....	9
Teksten kaartje .....	10
Gebruikers toekennen .....	10
Email inlog gegevens .....	11
Standaard gebruiker .....	11
Administrator .....	11

## Mini Webshop instellingen

In de navigatiebalk van DC Online kiest u voor instellingen en vervolgens Mini-Webshop instellingen. U komt in het gedeelte terecht waar de instellingen voor de webshop zich bevinden.

Bezorgkosten is via de algemene instellingen aan te passen

**Mini-webshop instellingen**

Mini-webshop aan/uit: ☒

Snelkoppeling naar mini-webshop:

E-mail:

Ordermail BCC: ☒

BCC mail:

Prijs kaartje (€):

Uren tot annulering:

Artikelsortering Mini-webshop:

**Tekst instellingen**

Logo formaat (%):

Logo uitlijning:

## Mini Webshop activeren

Als eerste zet u een vinkje bij Mini Webshop aan/uit. Er verschijnt in de balk achter de tekst “Snelkoppeling naar Mini Webshop:” de link naar uw Mini Webshop. U kunt deze integreren in uw bestaande website. Tevens kunnen uw klanten hier direct op inloggen.

Door op de button “open webshop” te klikken komt u in uw webshop terecht.

## E-mailadres bestellingen

Bij “E-mail:” vult u het e-mailadres in waarvan de bevestiging wordt verzonden naar uw klanten. Uw klanten kunnen middels een reply dus ook weer naar dit adres mailen. Indien u dat niet wenst kunt u ook als email adres “[Noreply@dcag.nl](mailto:Noreply@dcag.nl)” invullen. Voor dcag vult u uiteraard uw eigen domeinnaam in.

Daarnaast heeft u de mogelijkheid om zelf ook een bevestiging mail te ontvangen. Hiervoor activeert u “Ordermail BCC:” middels een vinkje en vult u bij “BCC mail:” het adres in waar u de mail op wilt ontvangen.

## Prijs kaartje

Indien u een standaardbedrag voor de kaartjes wilt rekenen dan kunt u dat hier invullen.

## Annulering van bestelling

Uw klanten kunnen een door hun opgegeven bestelling annuleren. Om te voorkomen dat een bestelling te laat geannuleerd wordt, kunt u een tijdslimiet in uren instellen. Is een klant te laat met annuleren dan vervalt deze mogelijkheid in zijn overzicht.

## Sortering producten

De volgorde van de producten/afbeeldingen op de webshop is afhankelijk van de keuze die u heeft gemaakt bij de instelling van de webshop door te kiezen voor een sortering op Naam of Nr.

BCC mail:	orders@dcag.nl
Prijs kaartje (€):	0,75
Uren tot annulering:	48
Artikelsortering	Naam
Mini-webshop:	Naam
	Nr.
Tekst instellingen	

## Logo Formaat en uitlijning

De shop gebruikt het logo wat u ook op de factuur heeft. U kunt hier het formaat wijzigen en waar het logo wordt afgedrukt. Deze instellingen hebben invloed op de mail die de besteller ontvangt. Nadat u deze heeft gewijzigd is het dan ook wel verstandig een proefbestelling te plaatsen om het resultaat terug te zien.

Tekst instellingen	
Logo formaat (%):	100
Logo uitlijning:	Gecentreerd

## E-mail bericht setup

De e-mail die uw webshop naar de besteller verstuurt hebben wij al helemaal voor u voorgeprogrammeerd. U kunt de mail middels de beschikbare tag's uiteraard naar uw eigen wensen personaliseren.

Klik hierop om een overzicht van de te gebruiken tags te zien.

!ORDER_DATE!	!COMPANY_NAME!	!CLIENT_NAME!	!DELIVERY_CLIENT_NAME!
!ORDER_NR!	!COMPANY_ADDRESS_STREET!	!CLIENT_NR!	!DELIVERY_CLIENT_PLACE!
!ORDER_TOTAL!	!COMPANY_ADDRESS_STREET_NR!	!CLIENT_TO!	!DELIVERY_CLIENT_EXTRA_INFO!
	!COMPANY_ADDRESS_POSTAL_CODE!	!CLIENT_ADDRESS_STREET!	!DELIVERY_ADDRESS_STREET!
	!COMPANY_ADDRESS_CITY!	!CLIENT_ADDRESS_POSTAL_CODE!	!DELIVERY_ADDRESS_STREET_NR!
	!COMPANY_ADDRESS_MOBILENR!	!CLIENT_ADDRESS_CITY!	!DELIVERY_ADDRESS_POSTAL_CODE!
	!COMPANY_ADDRESS_TELNR!	!CLIENT_ADDRESS_TELNR!	!DELIVERY_ADDRESS_CITY!
		!CLIENT_ADDRESS_MOBILENR!	!DELIVERY_ADDRESS_MOBILENR!

Bevestigingsmail onderwerp: Hierbij ontvangt u als bijlage bestelling !ORDER\_NR!

Bevestigingsmail bericht:

Geachte !CLIENT\_NAME!,

U heeft zojuist een bestelling geplaatst met nummer !ORDER\_NR! vanuit het DC-Online demo pakket.

Ook in dit geval is het handig om nadat u deze instellingen hebt gewijzigd een proefbestelling te plaatsen om het resultaat te beoordelen.

## Welkom Mini Webshop

De welkoms tekst die uw webshop toont aan de besteller hebben wij al helemaal voor u voorgeprogrammeerd. Daarnaast kunt u de welkomst tekst op de website natuurlijk zelf aanpassen.

Klik hierop om een overzicht van de te gebruiken tags te zien.

!SHOP_CLIENT_NAME!	!COMPANY_NAME!	!CLIENT_NAME!
!SHOP_CLIENT_ADDRESS_STREET!	!COMPANY_ADDRESS_STREET!	!CLIENT_NR!
!SHOP_CLIENT_ADDRESS_STREET_NR!	!COMPANY_ADDRESS_STREET_NR!	!CLIENT_TO!
!SHOP_CLIENT_ADDRESS_POSTAL_CODE!	!COMPANY_ADDRESS_POSTAL_CODE!	!CLIENT_ADDRESS_STREET!
!SHOP_CLIENT_ADDRESS_CITY!	!COMPANY_ADDRESS_CITY!	!CLIENT_ADDRESS_POSTAL_CODE!
	!COMPANY_ADDRESS_MOBILENR!	!CLIENT_ADDRESS_CITY!
	!COMPANY_ADDRESS_TELNR!	!CLIENT_ADDRESS_TELNR!
		!CLIENT_ADDRESS_MOBILENR!

Welkomstekst mini-webshop:

Beste !CLIENT\_NAME! van !SHOP\_CLIENT\_NAME!, welkom op uw persoonlijk bestel gedeelte van DC Bloem Online.

Net als bij de opzet van de mail kunt u ook hier tag's gebruiken om de binnenkomst door uw klant bij uw bestelgedeelte zo persoonlijk mogelijk te maken. Bovenstaande instelling geeft onderstaand resultaat. Het is handig om hier zelf wat mee te experimenteren. Eigenlijk kunt u niets fout doen.

Beste Peter Tromp van DC AutomatiseringsGroep, welkom op uw persoonlijk bestel gedeelte van DC Bloem Online.



## Voettekst Mini Webshop

Ook deze voettekst hebben wij al voor u ingesteld, maar kunt u uiteraard ook aanpassen. Hier bent u vrij in uw tekst keuze. Een belangrijk punt van deze tekst zijn uw leveringsvoorwaarden.

Onderstaand een voorbeeld:



Alle prijzen zijn exclusief BTW

Madeweg 1a2, 2681PJ Monster  
tel. 0174-247713 - info@flower-art.nl - www.flower-art.nl

IBAN NL32RABO0373271387 - KvKnr. 27196136 - BTWnr. 811744164B01

U kunt deze mogelijkheid natuurlijk ook gebruiken voor een korte uitleg, de leveringsvoorwaarden etc. Omdat u dit zelf op een snelle manier kunt regelen is dit bij veranderingen in uw beleid ook snel aan te passen. Kleurtjes, vet, schuin of een ander lettertype. Geen probleem u kunt dit in uw DC Online pakket zelf regelen.

## Standaard bezorging tijdvak

Standaard bezorgingstijdvak

Niet gespecificeerd: ☒

Voormiddag: ☒

Namiddag: ☒

Avond: ☐

Hier kunt u aangeven welke momenten u wilt bezorgen. Bij het ingeven van een bestelling kan uw klant een voorkeursmoment aanvinken afhankelijk welke mogelijkheden u hem hier bied. Indien u voor bovenstaande instelling kiest zal uw klant onderstaande mogelijkheid geboden worden.

#### BEZORGEN GEGEVENS

Leveringsdatum :	23.06.2017	Dag tijd:	Niet gespecificeerd
			Niet gespecificeerd Voormiddag Namiddag

Indien uw klant voor de actieve dag een bestelling opgeeft dan zal hij deze keuze niet hebben en kan hij geen tijdvak aangeven zodat u zelf het bezorgmoment kunt bepalen.

## Bezorgdagen

Winkel gesloten op	
Maandag:	<input type="checkbox"/>
Dinsdag:	<input type="checkbox"/>
Woensdag:	<input type="checkbox"/>
Donderdag:	<input type="checkbox"/>
Vrijdag:	<input type="checkbox"/>
Zaterdag:	<input type="checkbox"/>
Zondag:	<input checked="" type="checkbox"/>

U kunt hier aangeven welke dagen u kunt bezorgen. De dagen dat de winkel gesloten is, zullen in de kalender geblokkeerd zijn.

## Vakantiesluiting

U kunt hier de periode aangeven wanneer u gesloten bent. In de kalender, tijdens het bestellen zal deze periode geblokkeerd zijn en kan er geen bezorgdatum worden gekozen in de ingestelde periode.

Zaak gesloten op (vakantie)		
<a href="#">+ Toevoegen</a> <a href="#">- Verwijderen</a>		
	Van	Tot
1	19032017	25032017
	Omschrijving Vakantie	

## Artikelen plaatsen in Webshop

Vanuit het artikelbeheer kunt u artikelen toevoegen aan het bestelgedeelte inclusief afbeelding en omschrijving.

Artikel		Artikelen in geselecteerde groep	
Groep:	Planten	Nr	Artikel naam
Naam:	Palm	250	Plantenarrangement
Snelcode:	956	9876	Hortensia
Barcode:	956	1151	Planten arrangement
Omschrijving:	Kentia palm	1152	Buiten planten arrangement
		82	Plantje met een rood lintje
		956	Palm
Inkoop prijs (€):	0		
Verkoop prijs (€):	49,95		
Actueel bestand:	0		
Minimum voorraad:	0		
Leveranciers nr:	9002		
Leverancier:	Veiling		
Artikelnummer leverancier:			
Tonen op webshop:	<input type="checkbox"/>		

## Tonen in webshop

Door in het artikelbeheer het vakje Tonen op webshop aan te vinken zult u direct meerdere optie's voor de webshop aangeboden worden. Na het aanvinken van bovenstaande optie: Tonen op webshop, komen de volgende opties onderin uw scherm beschikbaar.

Mini Webshop artikel instellingen	
Abbeelding toevoegen:	Bladeren... Geen be
Standaard (€):	0
Groot (€):	0
Gebruik prijsniveau's ipv vaste prijs:	<input type="checkbox"/>
Uitgebreide artikelomschrijving:	

Om een artikel op de webshop te publiceren dient u minimaal de Verkoop prijs (€) in te vullen. Daarnaast heeft u de mogelijkheid om meerdere prijzen op te geven. Deze worden in de webshop dan aangeboden als: Klein – Standaard – Groot – Kies zelf een bedrag.

## Minimum prijs op webshop

Het bedrag wat u bij Verkoop prijs heeft ingegeven is het minimum bestelbedrag. Bij het vrij te kiezen bedrag is het dus niet mogelijk om een lager bedrag in te geven.

Als voorbeeld zullen we artikel 956 (Palm) in de webshop plaatsen. Als eerste hebben we bij bewerken van dit artikel een vinkje gezet bij Tonen op webshop waarna de diverse mogelijkheden beschikbaar komen onderin het scherm.

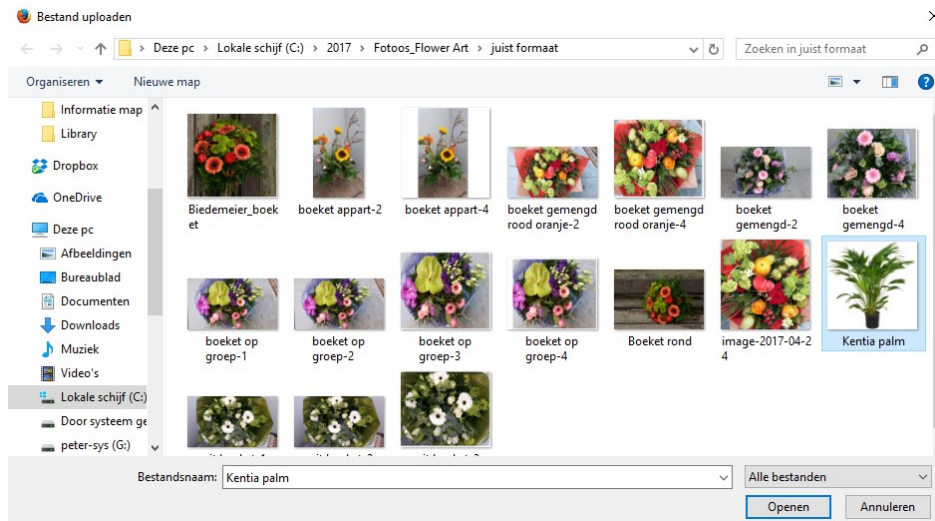
## Prijzen in webshop

Vervolgens kiest u de extra prijzen indien u dit wenst en vinkt u het vakje aan onder de prijzen zodat uw klanten ook daadwerkelijk de diverse prijzen kunnen kiezen. Bij de vrije prijs ingave wordt ieder bedrag geaccepteerd, mits deze hoger is dan de minimum prijs die u bij Verkoop prijs heeft ingegeven.



## Afbeelding kiezen

Als eerste gaan we een afbeelding laden. Hiervoor kiezen we bij Afbeelding toevoegen de knop Bladeren. U komt in het volgende scherm terecht en kiest de juiste plaats op uw computer waar u de afbeeldingen heeft opgeslagen. Dit kan uiteraard per computer verschillen!



Hier klikt u de foto aan die u wenst. Daarvoor is het handig als u een bibliotheek van foto's voor de website aanlegt. Als u de foto heeft geselecteerd, kiest u voor Openen en zal de foto geladen worden. Het kan zijn dat een foto niet het juiste formaat heeft. DC Online zal deze foto in de meeste gevallen zelf aanpassen tot het juiste formaat. In sommige gevallen zal dit niet lukken en is een foto niet standaard te verwerken.

Nadat de foto geladen is kunt u om het resultaat alvast te bekijken op Opslaan klikken en zal de foto in het scherm verschijnen.



## Extra omschrijving

Bij de extra omschrijving kunt u alle informatie aangeven omtrent het artikel wat u aanbiedt. Hierna dient u de nieuwe gegevens te saveen door op Opslaan te klikken onderin het scherm

Als resultaat in DC Online heeft u onderstaand voorbeeld.



Verkoopprijs (€): 49,95  
 Actueel bestand: 0  
 Minimum voorraad: 0  
 Leveranciers nr: 9002  
 Leverancier: Velling  
 Artikelnummer:  
 leverancier:  
 Tonen op webshop: ☒

Hier Webshop artikel instellingen


Afbeelding toevoegen:  Geen be

Standard (€): 75  
 Groot (€): 95  
 Gebruik prijsniveau's (pv vaste prijs): ☒

Uitgebreide artikelomschrijving:  
 Deze Kantia palm is bijzonder geschikt voor uw kantoor ruimten maar ook in een woonkamer zijn die echte blikvangers. Daarnaast is deze palmsort naast zijn sierlijkheid ook bijzonder sterk en niet kritisch op de watergift. Indien u een keerje vergeet water te geven zal deze plant na een een watergift u weer dankbaar zijn en er fris bij staan.


Om het resultaat op uw website te bekijken dient u, indien u al ingelogd bent in de website, één keer op F5 te drukken in de webshop zodat deze opnieuw laadt inclusief het nieuwe artikel.

Onderstaand ziet u het resultaat in uw webshop. Nadat uw klant het artikel heeft aangeklikt om te bestellen of te bekijken wordt het scherm geopend met de omschrijving die u mee heeft gegeven en de prijs keuze mogelijkheden.




**Palm**  
vanaf € 49.95

+ BESTELLEN




**Rode rozen per stuk**  
vanaf € 3

+ BESTELLEN



**Special kaartje**  
vanaf € 1.95


+ BESTELLEN



**Ton-sur- var**

+ BE

**Palm**  
Deze Kantia palm is bijzonder geschikt voor uw kantoor ruimten maar ook in een woonkamer zijn die echte blikvangers. Daarnaast is deze palmsort naast zijn sierlijkheid ook bijzonder sterk en niet kritisch op de watergift. Indien u een keerje vergeet water te geven zal deze plant na een een watergift u weer dankbaar zijn en er fris bij staan.



Klein (49.95 €)

Standaard (75 €)

Groot (95 €)

Kies zelf een bedrag

0

Cancel

## Bezorgkosten/plaatsen

De bezorgkosten zullen automatisch geregeld worden bij het ingeven van een bestelling. De plaatsen waar u zelf bezorgt zet u in DC Online bij de Algemene instellingen. Bij iedere plaats kunt u het tarief zetten waarvoor u bezorgt. Als uw klant de bezorgplaats ingeeft in de webshop zullen de bezorgkosten automatisch ingevuld worden.

Bezorgplaatsen en tarief		
<input type="button" value="Toevoegen"/> <input type="button" value="Bewerken"/> <input type="button" value="Verwijderen"/>		
	Naam ▲	Prijs
11	Boskoop	2,50
12	Delft	4,00
13	Den Hoorn	2,50
14	Deventer	5,00

Getoond 1 - 42 van 42

## Bezorgen via verzendorganisatie

Daarnaast krijgt u natuurlijk ook bestellingen binnen voor plaatsen waar u niet zelf bezorgt. Deze bestellingen zult u via de verzendorganisatie versturen.

In het instellingen menu vindt u de optie Standaard bezorgkosten onder het kopje Overige instellingen en suggesties.

**Overige instellingen en suggesties**

Max. bedrag op rekening:

Kredietvergoeding (%):

Elke klant mag op rekening kopen: ☒

Standaard bezorgkosten:

Standaard betaal methode:

Standaard aantal vensterregels:

Indien de webshop de plaats niet herkent als een plaats waar u zelf bezorgt zal het tarief wat u hier aangegeven heeft in rekening worden gebracht.

## Teksten kaartje

In het Algemeen instellingen menu kunt u tevens voorbeeld teksten van kaartjes ingeven.

**Kaartjes**

[Toevoegen](#) [Bewerken](#) [Verwijderen](#)

Omschrijving

2	Hartelijk gefeliciteerd met de geboorte van uw dochter
3	Hartelijk gefeliciteerd met uw verjaardag
4	Van harte gefeliciteerd met jullie huwelijk.

Getoond 1 - 5 van 5

Dit is ter ondersteuning van uw klanten. Uiteraard kan de besteller gewoon zelf zijn tekst volledig ingeven in de webshop en heeft hij daar de mogelijkheid van diverse lettertype, kleuren en formaten.

## Gebruikers toekennen

U bent nu klaar met de opzet van uw webshop. U dient nu gebruikers aan te maken die gebruik kunnen maken van uw webshop. U zoekt uw klant op bij relatiebeheer en opent deze. Kies vervolgens het tabblad "Contactpersonen" bovenin uw scherm. Hier dient u de gebruikers in te geven die mogen bestellen.

Klant: [Notities & Kortingen](#) [Contactpersonen](#)

**Bestel personen**

Naam:  Telefoonnummer:

Afdeling:  Straat:

Login Mini Webshop: ☐ HuisNr:

Administrator voor Mini Webshop: ☐ Postcode:

E-mail/Login:  Plaats:

Wachtwoord:

[Nieuw](#) [Contact opslaan](#) [Mail inlog naar contactpersoon](#)

Naam	Email/Login	Login Mini Webshop	Administrator voor...	Wachtwoord Mini Webshop	Telefoonnummer	Afdeling
Lukas	lukeon2@gmail.com	Ja	Nee	aaa	1	aa
Peter Tromp	tromp@gmail.com	Ja	Nee	peter	06-21213565	Zakelijk
Demo	demo@dcag.nl	Ja	Nee	demo	0345-545080	Inkoop
Flip Jansen		Nee	Nee			directie
Peter Tromp	info@dcag.nl	Ja	Ja	PeterT	06-21213565	Inkoop

Als u een gebruiker heeft aangemaakt kunt u de inloggegevens direct naar uw klant toezenden door de gebruiker te selecteren en op Mail inlog naar contactpersoon te klikken.

**Bestel personen**

Naam:  Telefoonnummer:

Afdeling:  Straat:

Login Mini Webshop: ☒ HuisNr:

Administrator voor Mini Webshop: ☐ Postcode:

E-mail/Login:  Plaats:

Wachtwoord:

[Nieuw](#) [Contact opslaan](#) [Mail inlog naar contactpersoon](#)

De onderstaande mail zal naar uw klant verstuurd worden.

## Email inlog gegevens

Beste Peter Tromp,

Uw bestel gedeelte bij **DCAG-DEMO** is geactiveerd.

Uw inlog gegevens zijn:

Url: <https://bestelbloemen.online/demo>

Uw ingelogd: [info@dcag.nl](mailto:info@dcag.nl)

Uw wachtwoord: PeterT

Indien u vragen/opmerkingen heeft horen wij dat graag van u.

vriendelijke groeten,

DCAG-DEMO

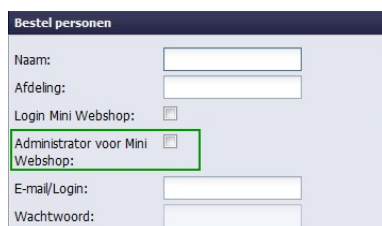
de Chamotte 36  
4191GT Geldermalsen  
Tel. 0345-545080  
Email. [walter@dcag.nl](mailto:walter@dcag.nl)

## Standaard gebruiker

Normaal gesproken zult u standaard gebruikers aanmaken. In dat geval behoudt u zelf volledig het beheer over welke werknemers van uw klant mogen bestellen. In de meeste gevallen zal er één centrale login zijn.

## Administrator

Indien u een gebruiker instelt als Administrator voor de webshop zal deze persoon na het inloggen diverse extra faciliteiten hebben. Hiermee verlegt u een stukje verantwoordelijkheid naar uw klant. Dit is verstandig om te voorkomen dat b.v. een ontslagen personeelslid nog even op zijn inlog bestellingen bij u plaatst waar later problemen over komen.



The screenshot shows a web form titled 'Bestel personen'. It contains several input fields: 'Naam:', 'Afdeling:', 'Login Mini Webshop:' (with a checkbox), 'Administrator voor Mini Webshop:' (with a checkbox and a green rectangular highlight), 'E-mail/Login:', and 'Wachtwoord:'. The 'Administrator voor Mini Webshop' checkbox is currently unchecked.

De administrator kan bestellers aanmaken en blokkeren. Hij heeft bovenin het scherm een extra menu toegang: Bedrijfsbeheer. Daarnaast heeft deze persoon het beheer over alle bestellingen van de betreffende klant. Normaal

krijgt een besteller alleen zijn eigen bestellingen bij u te zien maar de administrator ziet alle bestellingen van alle bestellers van het bedrijf.

Nieuwe bestelling   Mijn bestellingen   Bedrijfsbeheer   Afmelden

Onder bedrijfsbeheer kan hij gebruikers aanmaken en gebruikers verwijderen. Deze gebruikers zult u in uw eigen DC Online onder de klant bij contactpersonen ook weer terug vinden. Ook heeft de administrator de mogelijkheid de inloggegevens direct naar een besteller te verzenden.

## Bedrijfsbeheer

+ Nieuw						
Login Mini We...	Naam	Email/Login	Wachtwoord	Telefoonnr	Afdeling	
true	Demo	demo@dcag.nl	demo	0345-545080	Inkoop	<div><div>Bewerk</div><div>Mail inlog naar contactpersoon</div><div>× Verwijderen</div></div>
true	lukas	lukeon2@gm...	aaa	1	aa	<div><div>Bewerk</div><div>Mail inlog naar contactpersoon</div><div>× Verwijderen</div></div>
						<div><div>Bewerk</div></div>

Daarnaast kan de administrator gegevens van gebruikers aanpassen en op non actief zetten door het vinkje bij Login weg te halen.

Edit

☒

Login Mini Webshop

Naam

Demo

Email/Login

demo@dcag.nl

Wachtwoord

demo

Telefoonnr

0345-545080

Afdeling

Inkoop

✓ Opslaan

✕ Sluiten